

Guatemala, 30 de noviembre de 2015
Informe No. 011-2015

Arquitecto
José Luis Menéndez Ronquillo
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Arquitecto Menéndez:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Profesionales número 714-2015**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 119-2015**, correspondiente del mes de noviembre del presente año y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie "A" y correlativo 0020.

Actividades Realizadas:

1. Atender a visitantes Nacionales y Extranjeros sobre recorridos guiados dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
2. Promover el museo del Palacio Nacional de la Cultura.
3. Coordinar los servicios que se le presentan al turista durante los recorridos.
4. Observación y análisis del grupo de turistas.
5. Toma decisiones en situaciones especiales que afectan al turista.
6. Dar información a visitantes sobre los horarios de atención del Museo.

Resultados:

1. Conocimientos sobre el Patrimonio Cultural.
2. Mejor servicio en atención a las personas.
3. Agradecimiento de las personas por un buen servicio brindado hacia ellas.
4. Aporte a la educación Cultural.
5. Señalar la necesidad de preservar el Palacio Nacional.
6. Habilidad para comunicar, orienta en informar durante el recorrido.
7. Transmisión de conocimiento sobre la historia, para niños, jóvenes y adultos.



Kevin Ricardo Sánchez

Vo.Bo.

Lic. Luis Garcia
SJB-ADMINISTRADOR DEL PALACIO NACIONAL

